

**Veterinarska ambulanta Solin d.o.o.**

**Kontrolno tijelo**

**Kralja Zvonimira 33, 21210 Solin**

**Kontakt: 021 212 352, [info@vetsolin.hr](mailto:info@vetsolin.hr)**

**OIB: 82647951047**

U Solinu, 2.6.2023. godine

Temeljem članka 15., stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 120/16, 114/22; dalje u tekstu: „ZJN“) te temeljem članka 4.2. Pravila o provedbi postupaka nabave temeljem Zakona o javnoj nabavi, direktor društva Veterinarska ambulanta Solin d.o.o. sa sjedištem u Ulici Kralja Zvonimira 33, 21210 Solin (dalje u tekstu: „Društvo“), dana 2. lipnja 2023. godine donosi

### Odluku o pokretanju postupka javne nabave

1. Ovom Odlukom pokreće se postupak jednostavne nabave usluga ronjenja i prijevoza motornom brodicom radi uzorkovanja u sklopu ugovora s Državnim inspektoratom Republike Hrvatske o povjeravanju poslova službenih kontrola i drugih službenih aktivnosti kontrolnom tijelu od 4. siječnja 2023.godine. (KLASA: 322-01/22-01/86, URBROJ: 525-09/573-23-2) na području Kaštelanskog zaljeva.
2. Predmet nabave su usluge ronjenja i prijevoza motornom brodicom radi uzorkovanja u sklopu Plana praćenja kakvoće mora i školjkaša na proizvodnim područjima i područjima za ponovno polaganje živih školjkaša u 2023.godini
3. Evidencijski broj iz Plana jednostavne nabave: 01-23-jednostavna nabava
4. Procijenjena vrijednost nabave bez PDV-a iznosi 3 000,00 EUR-a
5. Osigurana sredstva nalaze se u proračunu Naručitelja te trebaju biti plaćena sukladno ugovoru s Državnim inspektoratom Republike Hrvatske o povjeravanju poslova službenih kontrola i drugih službenih aktivnosti kontrolnom tijelu
6. Kriterij za odabir ponude je najniža cijena
7. Imenovani su članovi sukladno Pravilniku o provedbi postupaka nabave temeljem zakona o javnoj nabavi: Antun Žebčević, Gorana Barišin i Marta Škovrlj
8. Obveze i ovlasti članova postupka nabave su sljedeće:
  - Istražiti tržište nabave (prikupiti informacije o postojećim i potencijalnim ponuditeljima, predmetu nabave, cijenama, ekološkim zahtjevima, razvoju tehnologije itd.)

- Pripremiti poziv i drugu potrebnu dokumentaciju koja će se objaviti uz jednostavnu nabavu; nakon isteka roka za dostavu ponuda sastaviti zapisnik o otvaranju, pregledu, ocjeni i rangiranju ponuda
  - Dati prijedlog odgovornoj osobi Naručitelja za odabir najpovoljnije ponude sukladno kriterijima za odabir i uvjetima propisanim u Pozivu za dostavu ponuda ili prijedlog za poništenje postupka
  - Poslati obavijest o odabiru najpovoljnije ponude ili obavijest o poništenju postupka svim gospodarskim subjektima koji su dostavili svoje ponude
  - Izraditi Ugovor
  - Potpisati izjavu o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa (na temelju članka 76. Zakona o javnoj nabavi, NN 120/16) i čuvanju tajnosti podataka u postupku nabave
9. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Direktor Društva: \_\_\_\_\_

